

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №39 МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Педагогического совета

от « 26 » ноября 2021г.

Тема: «Авторские развивающие игры и методики в работе с детьми дошкольного возраста»

Присутствовало: 13 человек

Председатель Кононова Ирина Федоровна

Секретарь Ветлужских Виктория Викторовна

Повестка дня:

1. О результатах смотра-конкурса: «Лучшая презентация «Визитная карточка группы» (старший воспитатель Кононова И.Ф.)
2. О результатах тематической проверки: Обязательная документация педагогов ДОУ. (старший воспитатель Кононова И.Ф.)
3. О результатах тематической проверки «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ по экологическому воспитанию»
4. О проведении новогодних утренников в ДОУ. (заведующий ДОУ Салихова О.И.)
5. Авторские развивающие игры и методики в работе с детьми дошкольного возраста. Аукцион педагогических идей. (Воспитатели А.В.Наумова, Е.В.Соколова, В.В. Ветлужских)
6. О разработке рабочей программы воспитания МБДОУ ДС № 39.

Ход.

1.СЛУШАЛИ: Старшего воспитателя Кононову И.Ф. Зачитала справку о проведении смотра-конкурса «Лучшая презентация «Визитная карточка группы» (справка прилагается)

РЕШИЛИ: 1.Признать победителями смотра-конкурса «Лучшая презентация «Визитная карточка группы» следующих педагогических работников:

1-е место – старшая группа (воспитатель Наумова А.В.);

2-е место – 2-я группа раннего возраста (воспитатель Шевченко С.Е.);

3-е место – младшая группа (воспитатель Нешева В.П.), средняя группа (воспитатель Невестенко М.Г.) и подготовительная группа (воспитатель Соколова Е.В.)

2.Наградить победителей денежной премией согласно Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ ДС № 39

Ответственный: заведующий ДОУ Салихова О.И.

ГОЛОСОВАЛИ: за - 13 ; против - 0 ; воздержались - 0 .

2.СЛУШАЛИ: Старшего воспитателя Кононову И.Ф. Зачитала справку о результатах тематической проверки: «Обязательная документация педагогов ДОУ» (справка прилагается)

ВЫСТУПИЛИ: Салихова О.И. предложила обратить внимание на рекомендации старшего воспитателя и устранить недостатки, выявленные в ходе тематической проверки.

РЕШИЛИ: 1.Устранить недостатки, выявленные в ходе тематической проверки «Обязательная документация педагогов ДОУ».

Ответственные: педагоги ДОУ.

2.Провести оперативный контроль «Планирование воспитательно-образовательной работы»

ГОЛОСОВАЛИ: Ответственный: старший воспитатель И.Ф.Кононова за - 13 ; против - 0 ; воздержались - 0 .

3.СЛУШАЛИ: Старшего воспитателя Кононову И.Ф. Зачитала справку о результатах тематической проверки: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ по экологическому воспитанию» (справка прилагается)

ВЫСТУПИЛИ: Салихова О.И. предложила обратить внимание на рекомендации старшего воспитателя и провести смотр-конкурс «Экологическая зона в группе»

РЕШИЛИ: 1.С целью создания условий в группе для ознакомления детей с природой, для организации работы по формированию у них основ экологического сознания и экологической культуры провести смотр-конкурс «Экологическая зона в группе».

2.Разработать Положение о смотре-конкурсе «Экологическая зона в группе» и ознакомить с ним воспитателей.

ГОЛОСОВАЛИ: Ответственный: старший воспитатель Кононова И.Ф. за - 13 ; против - 0 ; воздержались - 0 .

- 4.СЛУШАЛИ:** Заведующего ДОУ Салихову О.И. зачитала график проведения Новогодних утренников в МБДОУ ДС №39. Провела инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников во время проведения новогодних праздников.
- ВЫСТУПИЛИ:** Кононова И.Ф. предложила принять график проведения Новогодних утренников в МБДОУ ДС №39.
- РЕШИЛИ:** 1.Принять график проведения Новогодних утренников в МБДОУ ДС №39.
2. Провести новогодние утренники с учетом новых рекомендаций Роспотребнадзора и санитарных правил СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
Ответственные: музыкальный руководитель Клецкова С.А.; воспитатели групп
3.Разместить листовки с наглядной информацией о безопасном проведении новогодних праздников, об использовании пиротехники в родительских уголках, на сайте ДОУ.
Ответственные: воспитатели групп, Доминская-Михо А.Ю.
- ГОЛОСОВАЛИ:** за - 13 ; против - 0 ; воздержались - 0 .

- 5.СЛУШАЛИ:** Старшего воспитателя Кононову И.Ф. Объявила начало проведения аукциона педагогических идей. Объяснила правила проведения аукциона, представила участников и их лоты.
- ВЫСТУПИЛИ:** Воспитатель Наумова А.В. представила на аукцион размноженный игровой альбом «Волшебные дорожки. Палочки Кюизенера» для детей 2-3 лет и картотеку дидактических игр с палочками Кюизенера для детей 3-5 лет.
Воспитатель Соколова Е.В. представила картотеку схем складывания двухцветного квадрата Воскобовича для детей 4-6 лет.
Воспитатель Ветлужских В.В. представила наглядно-методическое пособие по использованию техники пластилиновой живописи в декоративном рисовании с детьми старшего дошкольного возраста.

Старший воспитатель Кононова И.Ф. представила размноженное учебно-игровое пособие «Логический экран» с разработанными карточками с планами к каждому заданию.

Заведующая ДОУ Салихова О.И. подвела итоги аукциона. Объявила, что все лоты были высоко оценены. Предложила педагогам использовать представленные разработки в работе с детьми дошкольного возраста.

РЕШИЛИ:

Использовать представленные воспитателями разработки в работе с детьми дошкольного возраста.

ГОЛОСОВАЛИ:

за - 13 ; против - 0 ; воздержались - 0

6.СЛУШАЛИ:

Заведующего ДОУ Салихову О.И. рассказала об изменениях в законе «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания, о необходимости разработки рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39. Зачитала положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39

ВЫСТУПИЛИ:

Старший воспитатель Кононова И.Ф. предложила принять положение об инициативной группе. Включить в инициативную группу по разработке рабочей программы воспитания следующих педагогических работников Салихову О.И., Кононову И.Ф., Ветлужских В.В., Соколову Е.В., Наумову А.В.

А также включить в инициативную группу представителей от родительского комитета МБДОУ ДС №39.

РЕШИЛИ:

1.Принять положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39

2.Создать инициативную группу по разработке проекта рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39 в следующем составе:

Салихова О.И. – заведующий МБДОУ ДС №39;

Кононова И.Ф. – старший воспитатель;

Ветлужских В.В. – воспитатель;

Соколова Е.В. – воспитатель;

Наумова А.В. – воспитатель;

Оселедцева А.Е. – председатель родительского комитета МБДОУ ДС №39.

3.Инициативной группе разработать Дорожную карту по разработке проекта рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39

ГОЛОСОВАЛИ: за - 13 ; против - 0 ; воздержались - 0

Решение Педагогического совета:

1. Признать победителями смотра-конкурса «Лучшая презентация «Визитная карточка группы» следующих педагогических работников:
1-е место – старшая группа (воспитатель Наумова А.В.);
2-е место – 2-я группа раннего возраста (воспитатель Шевченко С.Е.);
3-е место – младшая группа (воспитатель Нешева В.П.), средняя группа (воспитатель Невестенко М.Г.) и подготовительная группа (воспитатель Соколова Е.В.)
2. Наградить победителей денежной премией согласно Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ ДС № 39

Ответственный: заведующий ДОУ Салихова О.И.

3. Устранить недостатки, выявленные в ходе тематической проверки «Обязательная документация педагогов ДОУ».

Ответственные: педагоги ДОУ.

4. Провести оперативный контроль «Планирование воспитательно-образовательной работы»

Ответственный: старший воспитатель И.Ф.Кононова

5. С целью создания условий в группе для ознакомления детей с природой, для организации работы по формированию у них основ экологического сознания и экологической культуры провести смотр-конкурс «Экологическая зона в группе»
6. Разработать Положение о смотре-конкурсе «Экологическая зона в группе» и ознакомить с ним воспитателей.

Ответственный: старший воспитатель Кононова И.Ф.

7. Принять график проведения Новогодних утренников в МБДОУ ДС №39.

8. Провести новогодние утренники с учетом новых рекомендаций Роспотребнадзора и санитарных правил СПЗ.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
Ответственные: музыкальный руководитель Клецкова С.А.; воспитатели групп
9. Разместить листовки с наглядной информацией о безопасном проведении новогодних праздников, об использовании пиротехники в родительских уголках, на сайте ДОУ.
Сроки: до 18.12.2020г.
Ответственные: воспитатели групп, Доминская-Михо А.Ю.
10. Использовать представленные воспитателями разработки в работе с детьми дошкольного возраста.
11. Принять положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39
12. Создать инициативную группу по разработке проекта рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39 в следующем составе:
Салихова О.И. – заведующий МБДОУ ДС №39;
Кононова И.Ф. – старший воспитатель;
Ветлужских В.В. – воспитатель;
Соколова Е.В. – воспитатель;
Наумова А.В. – воспитатель;
Оселедцева А.Е. – председатель родительского комитета ДОУ
13. Инициативной группе разработать Дорожную карту по разработке проекта рабочей программы воспитания МБДОУ ДС №39
Сроки: до 02.12.2020г

Председатель

И.Ф.Кононова

Секретарь

В.В.Ветлужских

